



**ANEXO IV**

### CONTENIDO MÍNIMO DEL PLAN EMPRESARIAL

## LEADER

Desarrollo liderado por las comunidades locales

El Plan empresarial deberá contener como mínimo la siguiente información:

#### **a) De la persona solicitante promotora del proyecto:**

##### 1. Descripción de la situación inicial.

- Datos generales y de contacto.
- Formación: Titulación/formación relacionada con la actividad.
- Experiencia profesional.
- Situación económica

#### **b) Información de la actividad que va a crear:**

##### 2. Descripción de la operación.

###### 2.1. Localización.

2.2. Lugar de desarrollo de la actividad, fijo en la ubicación/domicilio social de la actividad a crear, o bien itinerante (incluir zona de actuación).

2.3. Propiedad o capacidad de uso (contrato de arrendamiento, cesión de uso, otras modalidades).

2.4. Clasificación CNAE de la actividad económica que va a llevar a cabo la empresa.

2.5. Si la empresa precisa algún tipo de permiso, licencia o inscripción registral, específico para desarrollar la actividad.

2.6. Si se prevé el uso de energías renovables o producción de energías renovables para autoconsumo, se utilizan subproductos como materia prima de la nueva actividad.

###### 2.7. Descripción de las actividades previstas:

- Fases de la actividad.
- Objetivos que se pretende alcanzar con el desarrollo de la actividad y beneficios para el municipio.

###### 2.8. Descripción detallada de las actuaciones que se van a llevar a cabo para poder iniciar la actividad:

- Inversiones y gastos.
- Formación.
- Asesoramiento.

#### **c) Plan de marketing:**

##### 3. Análisis del mercado.

###### 3.1. Clientela.

00332877

3.2. Competencia.

3.3. Empresas proveedoras.

#### 4.- Análisis estratégico.

4.1. Amenazas.

4.2. Oportunidades.

4.3. Fortalezas.

4.4. Debilidades.

#### 5.- Plan de acción

5.1. Producto/servicio.

5.2. Precios.

5.3. Promoción y comunicación.

5.4. Distribución.

#### **d) El proceso de producción de los productos o de prestación de los servicios.**

##### 6. Procesos de producción.

6.1. Inventario de recursos disponibles.

6.2. Inventario de recursos necesarios

6.3. Análisis del proceso productivo:

- Capacidad de producción o servicio.
- Trabajos a subcontratar.
- Destino de los subproductos y residuos.
- Innovaciones a incorporar en el proceso.

6.4. Materias primas a emplear (características, cantidad, etc.).

#### **e) Plan de recursos humanos.**

##### 7.- Puestos de trabajo y funciones.

7.1. Listado de puestos de trabajo y sus funciones.

#### **f) Cuenta de resultados del Plan de Empresarial.**

##### 8. Previsiones para un horizonte de dos años (anualidades N y N+1)

8.1 Memoria técnica y estudio económico de viabilidad: justificación de la estimación de las rentas generadas por la empresa.

00332877

**g) Plan de financiación del proyecto (información sobre las fuentes de financiación a emplear para ejecutar la actividad prevista):**

9. Financiación.

9.1. Fondos propios, recursos ajenos bancarios (préstamos), otros recursos ajenos.

9.2. En el caso de préstamos: entidad bancaria, capital prestado, plazo de amortización y tipo de interés.